

الجمهورية الجزائرية الديمقراطية الشعبية

République Algérienne Démocratique et Populaire

وزارة التعليم العالي والبحث العلمي

Ministère de l'Enseignement Supérieur et de la Recherche Scientifique

جامعة عباس لغرور خنشلة

Université Abbés Laghrour Khenchela

Faculté des lettres et des langues étrangères

كلية الآداب واللغات الاجنبية

Département de langue française

قسم اللغة الفرنسية.



EXAMEN DU PREMIER SEMESTRE

Année d'étude : 1^{ère} année Master Didactique.

Matière : Didactique de l'écrit.

Date : 21 Janvier 2026

Heure : 11h.15- 12h.45

Jean –pierre Cuq et Isabelle Cruca annoncent que : « Rédiger est un processus complexe et faire acquérir une compétence en production écrite n'est pas certainement une tâche aisée, car écrire un texte ne consiste pas à produire une série de structures linguistiques convenables et une suite de phrases bien construites, mais à réaliser une série de procédures de résolution de problèmes qu'il est quelquefois délicat de distinguer et de structurer. »(2002,184).

A la lumière de ce qui a été vu en classe, expliquez et développez la citation ci-dessus en illustrant votre analyse par des exemples pertinents.

BON COURAGE

Corrigé type de l'examen de la matière : Didactique de l'écrit

Critères et barème d'évaluation :

1-Respect de la consigne **(2pts)** ;

2-Introduction comprenant les mots clés de la citation ; Idée principale : Exposition claire de l'argument central de votre réponse **(2 pts)** ;

3-La production écrite : originalité, clarté, cohésion, cohérence et enchaînement des idées(Développement et approfondissement des idées tout en détaillant les différents processus rédactionnels, étapes cognitives et méthodologiques-planification, mise en texte, révision- permettant de produire un écrit de manière non linéaire et récursive .Ces phases incluent l'organisation des idées, leur transposition linguistique , et la correction) . La clarté, la cohérence et les exemples concrets sont les clés d'une réponse réussie **(10pts)** ;

5-Richesse du vocabulaire **(2pts)** ;

6- Ponctuation, orthographe d'usage, orthographe grammaticale **(02 pts)** ;

7- Conclusion générale **(1 pt)** ;

8 - Tenue de la copie **(1 pt)**.